

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе и  
цифровизации

\_\_\_\_\_ А.В. Кубышкина  
«18» \_\_\_\_\_ июня \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Бухгалтерский учет**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Закреплена за кафедрой	Экономики и менеджмента
Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль)	<u>Экономика предприятий и организаций</u>
Квалификация	<u>Бакалавр</u>
Форма обучения	<u>Очная, очно-заочная</u>
Общая трудоемкость	<u>5 з.е.</u>
Часов по учебному плану	<u>180</u>

Брянская область  
2024

Программу составили:

к.э.н., доцент Дьяченко О.В.

экономист 7–го разряда  
Суражского ДРСУч Мглинского  
участка АО «Брянскавтодор» Чёрная Н. С.

Рецензент:

к.э.н., доцент Хохрина О.М.

Рабочая программа дисциплины: **Бухгалтерский учет**

разработана  
в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика,  
утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации  
от 12.08.2020 г. № 954.

составлена  
на основании учебных планов 2024 года поступления: направление подготовки 38.03.01  
Экономика направленность (профиль) Экономика предприятий и организаций, утвержденных  
Учёным советом Университета протокол № 11 от «18»июня 2024 г.

одобрена  
на заседании кафедры экономики и менеджмента

протокол № 11 от «18» июня 2024 г.

Зав. кафедрой: д.э.н., доцент Храмченкова А.О.

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся необходимых теоретических знаний, практических навыков и умений в области организации и ведения бухгалтерского учета на предприятиях.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОПВО

Блок ОПОП ВО:Б1.В.1.02

### 2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при освоении следующих дисциплин: «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Статистика».

### 2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина «Бухгалтерский учет» формирует знания, умения и навыки, необходимые для изучения дисциплины «Налоги и налогообложение», «Экономика малого бизнеса», «Бухгалтерский учет в АПК».

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Достижения планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП, является целью освоения дисциплины.

ПКС -2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ПКС-3 Способен проводить финансовый анализ и готовить аналитические отчеты для разработки финансовой политики организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен усвоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом 08.002 Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54154)

Обобщенная трудовая функция Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта В/ 6

Трудовые функции: 1. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности В/01.6

2. Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками В/04.6.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКС 2.1.Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации	<b>Знать:</b> -законодательную базу для ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. <b>Уметь:</b> -применять методы бухгалтерского учета для формирования и обработки информации, составлять хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, оформлять соответствующую документацию <b>Владеть:</b> - приемами и способами регистрации фактов хозяйственной деятельности в учете и обобщением информации для ее дальнейшего



Прием экзамена						0,25	0,25								0,25	0,25
Контактная работа обучающихся с преподавателем (аудиторная)						21,25	21,25								21,25	21,25
Сам. работа						124	124								124	124
Контроль						34,75	34,75								34,75	34,75
Итого						180	180								180	180

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы:** в соответствии с учебным планом и планируемыми результатами освоения ОПОП.

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (очная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенции
1	Основы бухгалтерского учета /Лк/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
2	Основы бухгалтерского учета /Пр/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
3	Основы бухгалтерского учета /Ср/	2/4	8	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
4	Учет денежных средств /Лек/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
5	Учет денежных средств /Пр/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
6	Учет денежных средств /Ср/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
7	Учет расчетных операций /Лек/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
8	Учет расчетных операций /Пр/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
9	Учет расчетных операций /Ср/	2/4	8	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
10	Учет материально-производственных запасов /Лек/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
11	Учет материально-производственных запасов /Пр/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
12	Учет материально-производственных запасов /Ср/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
13	Учет внеоборотных активов/Лк/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
14	Учет внеоборотных активов /Пр/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
15	Учет внеоборотных активов /Ср/	2/4	8	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
16	Учет расчетов с персоналом по оплате труда/ Лк/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
17	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
18	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Ср/	2/4	8	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
19	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг)и/Лек/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
20	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг) /Пр/	2/4	4	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
21	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг) /Ср/	2/4	8	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
22	Учет продаж и финансовых результатов /Лек/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
23	Учет продаж и финансовых результатов /Пр/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
24	Учет продаж и финансовых результатов /Ср/	2/4	6	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
25	Учет капитала, резервов /Лк/	2/4	2	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
26	Учет капитала, резервов /Пр/	2/4	2	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
27	Учет капитала, резервов /Ср/	2/4	2	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
28	<b>Лекции</b>	2/4	40	
29	<b>Практические</b>	2/4	40	
30	<b>Сам. работа</b>	2/4	64	

31	<b>Контроль</b>	2/4	34,75	
32	<b>Консультация, прием экзамена</b>	2/4	1,25	
33	<b>Итого</b>	2/4	180	

### СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (очно-заочная форма)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс/ семестр	Часов	Индикаторы достижения компетенций
1	Основы бухгалтерского учета /Лк/	2/4	2	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
2	Основы бухгалтерского учета /Пр/	2/4	2	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
3	Основы бухгалтерского учета /Ср/	2/4	16	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
4	Учет денежных средств /Лек/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
5	Учет денежных средств /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
6	Учет денежных средств /Ср/	2/4	10	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
7	Учет расчетных операций /Лек/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
8	Учет расчетных операций /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
9	Учет расчетных операций /Ср/	2/4	14	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
10	Учет материально-производственных запасов /Лек/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
11	Учет материально-производственных запасов /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
12	Учет материально-производственных запасов /Ср/	2/4	10	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
13	Учет внеоборотных активов/Лк/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
14	Учет внеоборотных активов /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
15	Учет внеоборотных активов /Ср/	2/4	10	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
16	Учет расчетов с персоналом по оплате труда/ Лк/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
17	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
18	Учет расчетов с персоналом по оплате труда /Ср/	2/4	12	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
19	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг) /Лек/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
20	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг) /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
21	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг)и /Ср/	2/4	20	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
22	Учет продаж и финансовых результатов /Лек/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
23	Учет продаж и финансовых результатов /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
24	Учет продаж и финансовых результатов /Ср/	2/4	12	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
25	Учет капитала и резервов /Лк/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
26	Учет капитала, и резервов /Пр/	2/4	1	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
27	Учет капитала и резервов /Ср/	2/4	20	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.
28	Лекции	2/4	20	
29	Практические	2/4	20	
30	Сам.работа	2/4	104	
31	<b>Контроль</b>	2/4	34,75	
32	<b>Консультация, прием экзамена</b>	2/4	1,25	
33	<b>Итого</b>	2/4	180	

Реализация программы предполагает использование традиционной, активной и интерактивной форм обучения на лекционных, практических занятиях.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Приложение 1

#### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 6.1. Рекомендуемая литература

№ п/п	Автор/ редактор	Название	Год издания	Количес тво экз
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
1	Курныкина, О.В.	Организация бухгалтерского учета в банках : учебник / Курныкина О.В., Соколинская Н.Э. — Москва : КноРус, 2021. — 232 с. — ISBN 978-5-406-02115-6. — URL: <a href="https://book.ru/book/935759">https://book.ru/book/935759</a> (дата обращения: 04.07.2021). — Текст : электронный.	КноРус, с, 2021	ЭБС Book. ru
2	Любушин Н.П	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации : учебное пособие / Любушин Н.П., под ред., Варпаева И.А., Жаринов В.В., Ивашечкина Л.Г., Кельдина Л.И. — Москва : КноРус, 2021. — 345 с. — ISBN 978-5-406-02118-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/935760">https://book.ru/book/935760</a> (дата обращения: 04.07.2021). — Текст: электронный.	КноРус, с, 2021	ЭБС Book. ru
3	Муравицкая , Н.К.	Бухгалтерский учет : учебник / Муравицкая Н.К., Лукьяненко Г.И. — Москва : КноРус, 2021. — 597 с. — ISBN 978-5-406-01281-9. — URL: <a href="https://book.ru/book/938380">https://book.ru/book/938380</a> (дата обращения: 04.07.2021). — Текст : электронный.	КноРус, с, 2021	ЭБС Book. ru
4	Васькин Ф.И.	Теория бухгалтерского учета. - М.: Колос	2000	141
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
1.	Шлычков, Д.С	Бухгалтерский учет. Учебно-практическое пособие для бакалавров направления подготовки «Экономика : учебно-практическое пособие / Шлычков Д.С. — Москва : Русайнс, 2021. — 159 с. — ISBN 978-5-4365-7686-2. — URL: <a href="https://book.ru/book/940593">https://book.ru/book/940593</a> (дата обращения: 05.07.2021). — Текст : электронный	Русайнс, с, 2021	ЭБС Book. ru
2.	Кувшинов, М.С	Бухгалтерский учет. Экспресс-курс : учебное пособие / Кувшинов М.С. — Москва : КноРус, 2021. — 311 с. — ISBN 978-5-406-02259-7. — URL: <a href="https://book.ru/book/936098">https://book.ru/book/936098</a> (дата обращения: 04.07.2021). — Текст : электронный.	КноРус, с, 2021	ЭБС Book. ru
3.	Алексеева, Г.И.	Бухгалтерский учет и отчетность : учебник / Алексеева Г.И. — Москва : КноРус, 2021. — 410 с. — ISBN 978-5-406-07918-8. — URL: <a href="https://book.ru/book/938430">https://book.ru/book/938430</a> (дата обращения: 04.07.2021). — Текст : электронный.	КноРус, с, 2021	ЭБС Book. ru
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
1	Горло В.И.	Бухгалтерский учет: учебно-методическое пособие для проведения практических занятий для студентов направления подготовки 38.03.01	Брянск : БГАУ,	ЭБС

	Экономика направленность (профиль) Экономка предприятий и организаций. - Брянск: Издательство БГАУ, 2021.	2021	
--	---	------	--

## 6.2. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Компьютерная информационно-правовая система «КонсультантПлюс»  
 Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru/>  
 Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании"  
<http://www.ict.edu.ru/>  
 WebofScienceCoreCollection политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных <http://www.webofscience.com>  
 Полнотекстовый архив «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» (НЭИКОН) <https://neicon.ru/>  
 Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com/>

## 6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система MicrosoftWindowsXPPProfessionalRussian  
 Операционнаясистема Microsoft Windows 7 Professional Russian  
 Операционнаясистема Microsoft Windows 10 Professional Russian  
 Офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2010 Standart  
 Офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2013 Standart  
 Офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2016 Standart  
 Офисное программное обеспечение OpenOffice  
 Офисное программное обеспечение LibreOffice  
 Программа для распознавания текста ABBYY FineReader 11  
 Программа для просмотра PDF FoxitReader  
 Web-браузер – InternetExplorer, GoogleChrome, Yandexбраузер.

1С:Предприятие 8	Лицензионный договор №21-03-26/01 от 26.03.2021
MicrosoftOfficeStandard 2010	Договор 14-0512 от 25.05.2012
Экономический анализ 4.0	Договор 2007\158 от 23.10.07
Яндекс.Браузер	Бесплатное\свободно распространяемое

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - корпус 1 аудитория №206	Видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа - корпус 1 аудитория №211	Видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) - корпус 1 аудитория №210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Учебная аудитория для проведения практических занятий (занятий семинарского типа) - корпус 1 аудитория №208	Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)



Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - корпус 1 аудитория №210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций - корпус 1 аудитория №208	Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - корпус 1 аудитория №210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - корпус 1 аудитория №208	Переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, мультимедийный проектор BENQ MP623, экран ScreenMedia)
Помещения для самостоятельной работы - аудитория 210	13 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде
Помещения для самостоятельной работы - читальный зал научной библиотеки	15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовой системе КонсультантПлюс, электронным учебно-методическим материалам, к электронной информационно-образовательной среде, библиотечному электронному каталогу, ресурсам ЭБС
Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования - корпус 3 аудитория №303, 315	Специализированная мебель и технические средства

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
по дисциплине

**Бухгалтерский учет**

**1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций

Дисциплина: Бухгалтерский учет

Форма промежуточной аттестации: экзамен

**2. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ**

<b>Компетенция</b> (код и наименование)	<b>Индикаторы достижения компетенций</b> (код и наименование)	<b>Результаты обучения</b>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПКС 2.1. Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определения рисков организации	<p><b>Знать:</b> -законодательную базу для ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p><b>Уметь:</b> -применять методы бухгалтерского учета для формирования и обработки информацию, составлять хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, оформлять соответствующую документацию</p> <p><b>Владеть:</b> - приемами и способами регистрации фактов хозяйственной деятельности в учете и обобщением информации для ее дальнейшего использования</p>
ПКС-3 Способен проводить финансовый анализ и готовить аналитические отчеты для разработки финансовой политики организации	ПКС 3.2. Знает методологию сбора, обработки и оценки информации	<p><b>Знать:</b> - методы сбора и обработки информации в бухгалтерском учете</p> <p><b>Уметь:</b> -использовать систему знаний о принципах учета для составления аналитических отчетов</p> <p><b>Владеть:</b> Способностью формировать информацию в системе бухгалтерского учета с</p>

		помощью бухгалтерских регистров и использовать ее для проведения финансового анализа
	ПКС 3.3. Формирует информацию для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой отчетности)	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику проведения финансового анализа, формирования аналитических отчетов на основании данных учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать методы проведения финансового анализа, формировать информацию о бухгалтерском учете для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой отчетности)</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками для формирования информации на основе данных учета, при составлении бухгалтерской отчетности, проведения финансового анализа и разработки финансовой политики.</li> </ul>

2.2. Процесс формирования компетенций по дисциплине  
«Бухгалтерский учет»

№ раздела, темы	Наименование раздела, тем	3.1	3.2	3.3	У.1	У.2	У.3	Н.1	Н.2	Н.3
1	Основы бухгалтерского учета	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Учет денежных средств	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Учет расчетных операций	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Учет материально-производственных запасов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
5	Учет внеоборотных активов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг)	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8	Учет продаж и финансовых результатов	+	+	+	+	+	+	+	+	+
9	Учет капитала и резервов	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Сокращение:

З. - знание; У. - умение; Н. - навыки.

## 2.3. Структура компетенций по дисциплине

### «Бухгалтерский учет»

ПКС-2 Способен организовать, планировать и формировать информацию в системе бухгалтерского учета для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности					
ПКС 2.1. Формирует и обрабатывает информацию для ведения бухгалтерского учета, составления отчетности, проведения финансового анализа и бюджетирования, экономических расчетов и определении рисков организации					
Знать (З.1)		Уметь (У.1)		Владеть (Н.1)	
законодательную базу для ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-8	применять методы бухгалтерского учета для формирования и обработки информации, составлять хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, оформлять соответствующую документацию	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам 1-11	приемами и способами регистрации фактов хозяйственной деятельности в учете и обобщением информации для ее дальнейшего использования	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам
ПКС-3 Способен проводить финансовый анализ и готовить аналитические отчеты для разработки финансовой политики организации					
ПКС 3.2. Знает методологию сбора, обработки и оценки информации					
Знать (З.2)		Уметь (У.2)		Владеть (Н.2)	
методы сбора и обработки информации в бухгалтерском учете предприятия	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-8	использовать систему знаний о принципах учета для составления аналитических отчетов	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-8	Способностью формировать информацию в системе бухгалтерского учета с помощью бухгалтерских регистров и использовать ее для проведения финансового анализа	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-8
ПКС 3.3. Формирует информацию для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой отчетности)					
Знать (З.3)		Уметь (У.3)		Владеть (Н.3)	
методику проведения финансового анализа, формирования аналитических отчетов на основании данных учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-9	использовать методы проведения финансового анализа, формировать информацию бухгалтерском учете для составления и предоставления бухгалтерской (финансовой отчетности)	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-9	навыками для формирования информации на основе данных учета при составлении бухгалтерской отчетности, проведения финансового анализа и разработки финансовой политики.	Лекции тем № 1-9 Практические занятия, самостоятельная работа по темам № 1-9

### 3. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ И ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

#### 3.1. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации дисциплины Карта оценочных средств промежуточной аттестации дисциплины, проводимой в форме экзамена

№ п/п	Тема дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенции	Оценочное средство (№ вопроса)
1	Основы бухгалтерского учета	Предмет и метод бухгалтерского учета Метод бухгалтерского учета Общая характеристика бухгалтерского баланса Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс Сущность и назначение бухгалтерских счетов Двойственное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета – основа организации учета Классификация счетов по структуре и назначению Счета синтетического и аналитического учета	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 1-9
2	Учет денежных средств	Учет кассовых операций Учет денежных средств на расчетном счете Учет денежных средств на валютных счетах Учет прочих денежных средств	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 10-13
3	Учет расчетных операций	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками Учет расчетов с покупателями и заказчиками Учет расчетов с подотчетными лицами Учет расчетов с учредителями Учет расчетов по налогам и сборам Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению Учет расчетов с персоналом по прочим операциям Учет расчетов по кредитам и займам Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами Учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 14-23
4	Учет материально-производственных запасов	Понятие материально-производственных запасов Оценка материально-производственных запасов Организация складского учета Учет готовой продукции Учет материалов Учет товаров Контроль за сохранностью материально-производственных запасов	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 24-29
5	Учет внеоборотных активов	Понятие и оценка основных средств Учет поступления основных средств Учет амортизации основных средств Учет выбытия основных средств Учет нематериальных активов Учет амортизации нематериальных активов	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 30-35
6	Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Виды и формы оплаты труда Первичный учет расчетов с персоналом по оплате труда Учет начислений и удержаний из заработной платы	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 36-40

		Налогообложение фонда заработной платы Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда		
7	Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг)	Классификация затрат на производство Методы учета затрат Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) Учет во вспомогательных производствах и Учет общехозяйственных и Учет общепроизводственных расходов Учет основного производства	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 41-46
8	Учет продаж и финансовых результатов	Понятие доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет расходов на продажу Аналитический и синтетический учет продаж Учет прочих доходов и расходов Учет прибылей и убытков	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 47-50
9	Учет капитала, резервов	Учет уставного капитала Учет резервного капитала Учет добавочного капитала Учет резервов	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	Вопрос на экзамене № 51-54

**Перечень вопросов к экзамену по дисциплине  
«Бухгалтерский учет»**

1. Предмет и метод бухгалтерского учета
2. Метод бухгалтерского учета
3. Общая характеристика бухгалтерского баланса
4. Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс
5. Сущность и назначение бухгалтерских счетов
6. Двойственное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета
7. План счетов бухгалтерского учета – основа организации учета
8. Классификация счетов по структуре и назначению
9. Счета синтетического и аналитического учета
10. Учет кассовых операций
11. Учет денежных средств на расчетном счете
12. Учет денежных средств на валютных счетах
13. Учет прочих денежных средств
14. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
15. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
16. Учет расчетов с подотчетными лицами
17. Учет расчетов с учредителями
18. Учет расчетов по налогам и сборам (без НДС)
19. Учет расчетов по НДС
20. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
21. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям
22. Учет расчетов по кредитам и займам
23. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
24. Понятие материально-производственных запасов
25. Оценка материально-производственных запасов
26. Организация складского учета
27. Учет готовой продукции
28. Учет материалов
29. Учет товаров
30. Понятие и оценка основных средств
31. Учет поступления основных средств

32. Учет амортизации основных средств
33. Учет выбытия основных средств
34. Учет нематериальных активов
35. Учет амортизации нематериальных активов
36. Виды и формы оплаты труда
37. Первичный учет расчетов с персоналом по оплате труда
38. Учет начислений и удержаний из заработной платы
39. Налогообложение фонда заработной платы
40. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
41. Классификация затрат на производство
42. Методы учета затрат
43. Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)
44. Учет во вспомогательных производствах
45. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов
46. Учет основного производства
47. Понятие доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет расходов на продажу
48. Аналитический и синтетический учет продаж
49. Учет прочих доходов и расходов
50. Учет прибылей и убытков
51. Учет уставного капитала
52. Учет резервного капитала
53. Учет добавочного капитала
54. Учет резервов и ремонтов основных средств

#### Критерии оценки компетенций.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится в соответствии с Уставом Университета, Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится в соответствии с учебным планом в 4 семестре в форме экзамена. Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Оценка знаний студента на экзамене носит комплексный характер, является балльной и определяется его:

- ответом на экзамене
- активной работой на практических занятиях.

*Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».*

#### **Оценивание студента на экзамене**

*Знания, умения, навыки студента на экзамене оцениваются оценками: «отлично» - 13-15, «хорошо» - 10-12, «удовлетворительно» - 7-9, «неудовлетворительно» - 0.*

**Оценивание студента на экзамене по дисциплине «Бухгалтерский учет».**



Оценивание студента на экзамене

Оценка	Баллы	Требования к знаниям
«отлично»	15	- Студент свободно справляется с практическим заданием, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой.
	14	- Студент свободно справляется с практическим заданием, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	13	- Студент справляется с практическим заданием, причем не затрудняется с решением при видоизменении заданий, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
«хорошо»	12	- Студент справляется с практическим заданием, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, правильно обосновывает принятое решение, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	11	- Студент справляется с практическим заданием, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	10	- Студент справляется с практическим заданием, однако видоизменение заданий могут вызвать некоторое затруднение, при этом при обосновании принятого решения могут встречаться незначительные неточности, в основном знает материал, при этом могут встречаться незначительные неточности в ответе на вопросы.
«удовлетворительно»	9	- Студент с трудом справляется с практическим заданием, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	8	- Студент с большим трудом справляется с практическим заданием, теоретический материал при этом может грамотно изложить, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы.
	7	- Студент с большим трудом справляется с практическим заданием, теоретический материал при этом излагается с существенными неточностями.
«неудовлетворительно»	0	- Студент не знает, как делать практическое задание, несмотря на некоторое знание теоретического материала.

Основная оценка, идущая в ведомость, студенту выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой системой. Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного данной рабочей программой.

Оценивание студента по балльно-рейтинговой системе дисциплины «Бухгалтерский учет»:

Активная работа на практических занятиях оценивается действительным числом в интервале от 0 до 5 по формуле:

$$\text{Оц.активности} = \frac{\text{активн.} ,}{\text{Пр.общее}} * 5 \quad (1)$$

Где *Оц. активности* - оценка за активную работу;

*активн* - количество практических занятий по предмету, на которых студент активно работал;

*Пр.общее* — общее количество практических занятий по изучаемому предмету.

Максимальная оценка, которую может получить студент за активную работу на практических занятиях равна 5.

*Оценка* за экзамен ставится по 15 балльной шкале (см. таблицу выше).

Общая *оценка* знаний по курсу строится путем суммирования указанных выше оценок:

Оценка = Оценка активности + Оц.экзамен

Ввиду этого общая оценка представляет собой действительное число от 0 до 20. Отлично - 20-18 баллов, хорошо - 17-15 баллов, удовлетворительно - 14-12 баллов, не удовлетворительно - меньше 11 баллов. (Для перевода оценки в 100 балльную шкалу достаточно ее умножить на 5).

### 3.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля знаний по дисциплине

#### *Карта оценочных средств текущего контроля знаний по дисциплине*

Тема дисциплины	Контролируемые дидактические единицы (вопросы)	Контролируемые индикаторы достижения компетенции	Форма контрольного задания)
Основы бухгалтерского учета	Предмет и метод бухгалтерского учета Метод бухгалтерского учета Общая характеристика бухгалтерского баланса Влияние хозяйственных операций на бухгалтерский баланс Сущность и назначение бухгалтерских счетов Двойственное отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета План счетов бухгалтерского учета – основа организации учета Классификация счетов по структуре и назначению Счета синтетического и аналитического учета	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; -тестирование.
Учет денежных средств	Учет кассовых операций Учет денежных средств на расчетном счете Учет денежных средств на валютных счетах Учет прочих денежных средств	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; -тестирование
Учет расчетных операций	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками Учет расчетов с покупателями и заказчиками Учет расчетов с подотчетными лицами Учет расчетов с учредителями Учет расчетов по налогам и сборам	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; -тестирование

	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению Учет расчетов с персоналом по прочим операциям Учет расчетов по кредитам и займам Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами Учет расчетов с персоналом по оплате труда		
Учет материально-производственных запасов	Понятие материально-производственных запасов Оценка материально-производственных запасов Организация складского учета Учет готовой продукции Учет материалов Учет товаров Контроль за сохранностью материально-производственных запасов	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование
Учет внеоборотных активов	Понятие и оценка основных средств Учет поступления основных средств Учет амортизации основных средств Учет выбытия основных средств Учет нематериальных активов Учет амортизации нематериальных активов	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование
Учет расчетов с персоналом по оплате труда	Виды и формы оплаты труда Первичный учет расчетов с персоналом по оплате труда Учет начислений и удержаний из заработной платы Налогообложение фонда заработной платы Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование
Учет затрат на производство и выхода готовой продукции (работ, услуг)	Классификация затрат на производство Методы учета затрат Калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) Учет во вспомогательных производствах Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов Учет основного производства	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование
Учет продаж и финансовых результатов	Понятие доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет расходов на продажу Аналитический и синтетический учет продаж Учет прочих доходов и расходов Учет прибылей и убытков	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование
Учет капитала, резервов	Учет уставного капитала Учет резервного капитала Учет добавочного капитала Учет резервов	ПКС 2.1. ПКС 3.2. ПКС 3.3.	- ответы на контрольные вопросы; - собеседование; - тестирование

**Контрольные работы**  
**Тема «Основы бухгалтерского учета»**

**Задача 1.**

Разделить имущество организации по времени использования и источникам формирования

1. Прибыль – 75 д.ед.	11. Топливо – 75 д.ед.
2. Уставный капитал – 3500 д.ед.	12. Добавочный капитал – 148 д.ед.
3. Компьютеры – 354 д.ед.	13. Долгосрочные кредиты банка – 349 д.ед.
4. Автомобили – 894 д.ед.	14. Сырье и материалы – 187 д.ед.
5. Касса – 2 д.ед.	15. Расчеты с работниками по з/плате – 257 д.ед.
6. Расчеты с поставщиками – 54 д.ед.	16. Резерв по сомнительным долгам – 12 д.ед.
7. Расчеты с покупателями – 184 д.ед.	17. Целевое финансирование – 265 д.ед.
8. Амортизация основных средств – 345 д.ед.	18. Строительство цеха – 398 д.ед.
9. Расчеты с бюджетом по налогам – 65 д.ед.	19. Здание конторы – 1577 д.ед.
10. Расчетный счет – 1456 д.ед.	20. Резервный капитал – 57 д.ед.

**Задача 2.** Составить баланс на 1.03 201.. г по следующим данным, ден.ед.

Уставный капитал- 2500	Расчеты с поставщиками - 54
Прибыль -200	Кредиты банка - 74
Касса - 5	Готовая продукция- 10
Расчетный счет -115	Амортизация основных средств -500
Основные средства- 3100	Затраты растениеводства - 133
Расчеты с бюджетом- 70	Материалы- 9
Расчеты с подотчетными лицами -3	Расчеты с работниками по оплате труда- 48
Расчеты с покупателями- 71	

**Задача 3.** Указать статьи, затрагиваемые хозяйственной операцией, определить тип изменений в балансе, его влияние на валюту баланса и составить баланс на 1,044. 201.. г после следующих операций:

- 1) Выданы из кассы деньги подотчетному лицу – 3 д.ед.
- 2) С расчетного счета оплачена задолженность поставщику -54 д.ед.
- 3) За счет кредита банка погашена задолженность бюджету – 70 д.ед.
- 4) Поступили от поставщика материалы 10 д.ед.
- 5) За счет прибыли начислена премия работникам предприятия – 5 д.ед.
- 6) Поступила на расчетный счет задолженность покупателей – 71 д.ед.
- 7) Израсходованы материалы в растениеводстве – 16 д.ед.

**Задача 4.**

Составить корреспонденции счетов:

1. С расчетного счета погашена задолженность по социальному страхованию – 120 д.ед..
2. Оприходованы материалы, внесенные учредителями предприятия – 80 д.ед..
3. Выданы из кассы деньги в подотчет – 5 д.ед...
4. За счет краткосрочного кредита банка оплачена задолженность бюджету по налогам – 62 д.ед...
5. Часть нераспределенной прибыли направлена в резервный капитал – 20 д.ед..
6. Израсходованы материалы в основное производство – 110 д.ед..
7. Выдана из кассы заработная плата работникам предприятия – 340 д.ед..
8. Оприходованы материалы, купленные подотчетным лицом – 120 д.ед..
9. Начислена заработная плата работникам растениеводства – 84 д.ед...
10. С расчетного счета погашена задолженность поставщикам – 62 д.ед..

### **Задача 5.**

Составить корреспонденции счетов по следующим операциям:

- 1) За счет краткосрочного кредита погашена задолженность бюджету – 70 д.е.
- 2) Начислена амортизация по основным средствам основного производства – 20 д.е.
- 3) Оказаны услуги вспомогательных производств основному производству – 10 д.е.
- 4) Оприходована готовая продукция из основного производства – 40 д.е.
- 5) Начислена оплата труда работникам вспомогательного производства – 55 д.е.
- 6) Поступила в кассу задолженность покупателей – 45 д.е.

### **Задача 6**

Задание: определить типы изменений статей баланса под влиянием хозяйственных операций:

1. Получено в кассу с расчетного счета для выдачи заработной платы.
2. Выдана из кассы заработная плата.
3. Получено от поставщиков топливо.
4. Получены от поставщиков товары.
5. Погашена задолженность перед финансовыми органами.
6. Сдана на расчетный счет депонированная заработная плата.
7. Выдана из кассы в подотчет на командировку.
8. Начислена заработная плата работникам предприятия.
9. С расчетного счета перечислена задолженность органам социального страхования.
10. Часть товаров возвращена поставщикам.

## **Тема "УЧЕТ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ"**

### **Вариант № 1**

1). Покупателю проданы строительные материалы производственная себестоимость которых 6000 рублей. Договорная цена с покупателем 9500 рублей + 18 % НДС. Деньги от покупателя поступили на расчетный счет.

*Задание:* Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

2) Выставлен аккредитив поставщику в счет средств расчетного счета на сумму 300 тысяч рублей. После чего поставщик отгрузил трактор стоимостью 280 тысяч рублей + 18 % НДС. Затраты на доставку трактора составили 1,5 тысяч рублей (зарплата тракториста). Трактор оприходован в состав основных средств, а окончательный расчет произведен за счет средств расчетного счета.

*Задание:* Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

3) В результате инвентаризации на складе была выявлена недостача строительных материалов на сумму 800 руб. по учетным ценам. Стоимость недостающих материалов по рыночным ценам составляет 975 руб. Недостача возмещена материально ответственным лицом по рыночной стоимости 50% в кассу организации, а 50% путем удержания из заработной платы виновного лица.  
*Задание:* Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4) Составить корреспонденции на основании следующих хозяйственных операций:

- а) Начислена задолженность учредителям по взносам в уставный капитал организации.

- б) Списаны командировочные расходы руководителя предприятия.
- в) Получен аванс от покупателя.
- г) Перечислены налоги в бюджет.
- д) Начислено пособие по временной нетрудоспособности.
- е) Погашена задолженность подотчетного лица путем удержания подотчетной суммы из его зарплаты

5) Укажите основные отличия кредита и займа.

### **Тема "УЧЕТ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ"**

#### **Вариант № 2**

1) Перечислен аванс поставщику на сумму 4 тысячи рублей. Поставщик отгрузил семена на сумму 3 тысячи рублей + 10 % НДС. Неиспользованная сумма аванса возвращена на расчетный счет хозяйства.

Задание: Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

2) Руководитель предприятия уехал в командировку в Москву 12 февраля, прибыл на предприятие 16 февраля. К авансовому отчету были приложены: проездные билеты на сумму 720 руб.; счет гостиницы, в которой руководитель проживал с 13 по 15 февраля (оплата гостиницы 300 руб. в сутки); счет на покупку компьютерной техники на сумму 20200 руб.

Задание: Составить корреспонденции счетов, определить задолженность по счету 71, произвести полный расчет с подотчетным лицом, если в подотчет ему было выдано 20 тыс.руб.

3) Начислена заработная плата работникам вспомогательного производства в размере 150 тыс. руб. От фонда заработной платы были произведены соответствующие отчисления в фонд социального обеспечения, пенсионный фонд, а также в фонд медицинского обслуживания. За счет фонда социального страхования был начислен больничный лист на сумму 150 руб., а также выдано пособие по уходу за ребенком до полутора лет на сумму 2000 руб.

Задание: Составить корреспонденции счетов, определить задолженность по счету 69, произвести полный расчет с фондами

4) Составить корреспонденции на основании следующих хозяйственных операций:

- a) Начислен налог на имущество.
- b) Продана готовая продукция по плановой себестоимости.
- c) Начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом
- d) Уплачены налоги бюджету
- e) Внесены деньги в кассу подотчетным лицом
- f) Погашена задолженность учредителем по взносам в уставный капитал путем внесения денежных средств.

5) Дайте характеристику аккредитивной форме расчетов

### **Тема "УЧЕТ РАСЧЕТНЫХ ОПЕРАЦИЙ"**

#### **Вариант № 3**

1) Покупателю продана готовая продукция по плановой себестоимости 7000 рублей. Договорная цена на продукцию составляет 10500 рублей + 10 % НДС. Расчет с покупателем произведены за счет ранее поступившего от него аванса на сумму 3000 руб, а также путем перечисления оставшейся суммы задолженности на расчетный счет.

Задание: Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

2) Выставлен аккредитив фирме "Маяк" на сумма 15 тыс.руб. приобретены у нее семена на сумму 12 тыс.руб. + НДС 10%. Неиспользованная сумма аккредитива перечислена на расчетный счет организации.

Задание: Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

3) В результате инвентаризации на складе была выявлена недостача досок учетная стоимость которых составляет 600 руб. На виновное лицо недостача была отнесена по рыночной стоимости 950 руб. Стоимость недостающих материалов возмещена материально ответственным лицом путем удержания из его заработной платы.

Задание: Составить корреспонденции на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4) Составить корреспонденции на основании следующих хозяйственных операций:

- а) Начислен налог на доходы физических лиц
- б) Получен из банка кредит
- в) Начислен НДС поставщику по приобретенным материалам
- г) Погашена задолженность поставщику за счет ранее выставленного аккредитива
- д) Начислены проценты за пользование кредитом
- е) Начислены дивиденды учредителям предприятия за счет резервного капитала

5) Кредитный договор – его назначение и содержание

#### Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

##### Вариант № 1

1. Опишите порядок оприходования основных средств.
2. Перечислите виды оценки основных средств.
3. У поставщика приобретено основное средство стоимостью 1200 тыс. руб. + 20 % НДС.

Расчет с поставщиком произведен за счет средств специального счета. Расходы по доставке объекта в хозяйство составили 3 тыс. руб. Объект оприходован в состав основных средств хозяйства.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Списано основное средство в следствии непригодности дальнейшего использования. Балансовая стоимость объекта 620 тыс.руб., сумма начисленной амортизации 550 тыс.руб. Затраты по ликвидации объекта составили 1,6 тыс.руб., от ликвидации получены материалы на сумму 2,1 тыс. руб.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом. Определите финансовый результат от выбытия основного средства.

#### Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

##### Вариант 2

1. Перечислите причины выбытия основного средства с баланса предприятия, а также документы применяемые для этих целей.
  2. Перечислите объекты, по которым амортизация не начисляется.
  3. Произведен ремонт основного средства в ремонтной мастерской предприятия на сумму 2800 руб. В склад предприятия оприходованы запасные части, снятые с ремонтируемого объекта на сумму 512 руб. Затраты по ремонту в конце месяца списаны за счет средств ремонтного фонда.
- Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Отрадите корреспонденции счетов по оприходованию основных средств, полученных в счет вклада в уставный капитал предприятия.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант №3

1. Отрадите порядок инвентарного учета основных средств.
2. Перечислите способы начисления амортизации по основным средствам.
3. Основное средство продано другой организации. Балансовая стоимость объекта 265 т.руб., сумма начисленной амортизации составляет 90 %. Договорная стоимость составляет 200 т.руб.+18 % НДС. Деньги от покупателя поступили на расчетный счет предприятия.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом. Определите финансовый результат от выбытия основного средства.

4. Первоначальная стоимость основного средства составила 330 т. руб. Срок службы объекта 9 лет.

Задание: Начислите годовую сумму амортизации по основному средству, если на предприятии применяется линейный способ начисления амортизации.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант 4

1. Виды классификации основных средств.
2. Укажите, в каких случаях начисление амортизации приостанавливается.
3. Произведен капитальный ремонт основного средства в ремонтно-техническом предприятии на сумму 6300 руб. Затраты по ремонту в конце месяца списаны на расходы будущих периодов, в связи с отсутствием средств ремонтного фонда.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Опишите порядок ведения на предприятии инвентарных карточек.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант 5

1. Каким образом формируется первоначальная стоимость основных средств при поступлении их в результате:

- покупки;
- безвозмездного получения;
- внесения учредителями.

2. Перечислите способы начисления ускоренной амортизации.
3. Укажите корреспонденции счетов по списанию в производство основных средств стоимостью до 10 тыс. руб
4. Первоначальная стоимость основного средства составила 25 т. руб. Предполагаемый объем произведенной продукции за срок службы объекта 2500 тыс.штук.

Задание: Начислите месячную сумму амортизации по основному средству, если на предприятии применяется способ списания стоимости пропорционально объему продукции и за месяц произведено 1,7 тыс. штук продукции.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант 6

1. Перечислите способы списания затрат на ремонт основных средств
2. Перечислите условия, которым должен отвечать объект для принятия его на учет в качестве основного средства
3. Оприходовано основное средство полученное безвозмездно, балансовая стоимость объекта 380 т.руб, ежемесячная сумма амортизации 0,9 т. руб.



Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Первоначальная стоимость основного средства составила 900 т. руб. Срок службы объекта 7 лет.

Задание: Начислите годовую сумму амортизации по основному средству, если на предприятии применяется способ списания стоимости по сумме чисел срока полезного использования.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант 7

1. Опишите порядок проведения инвентаризации основных средств.

2. Укажите источники поступления основных средств в организацию и составляемая при этом документация

3. У поставщика приобретено основное средство стоимостью 189 тыс. руб. + 18 % НДС. Расчет с поставщиком произведен за счет средств валютного счета. Расходы по доставке объекта в организацию (услуги автотранспорта, зарплата с отчислениями) составили 2 тыс. руб. Объект оприходован в состав основных средств организации.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Списано основное средство в следствии непригодности дальнейшего использования. Балансовая стоимость объекта 758 тыс.руб., сумма начисленной амортизации составила 100 %. Затраты по ликвидации объекта составили 2,6 тыс.руб., от ликвидации получены материалы на сумму 1,1 тыс. руб.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом. Определите финансовый результат от выбытия основного средства.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант 8

1. Перечислите документы по начислению амортизации основных средств и укажите их назначение.

2. Опишите порядок списания основных средств.

3. Произведен ремонт основного средства в ремонтной мастерской предприятия на сумму 5800 руб. В склад предприятия оприходованы запасные части, снятые с ремонтируемого объекта на сумму 624 руб. Затраты по ремонту в конце месяца списаны за счет средств ремонтного фонда.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Укажите корреспонденции по учету лизинга основных средств у лизингополучателя.

Контрольная работа по теме "Учет внеоборотных активов"

Вариант 9

1. Дайте характеристику счета 02.

2. Способы начисления амортизации.

3. Произведен капитальный ремонт основного средства в ремонтно-техническом предприятии на сумму 12500 руб. Затраты по ремонту в конце месяца списаны на расходы будущих периодов, в связи с отсутствием средств ремонтного фонда.

Задание: Составить корреспонденции счетов на основании хозяйственных операций, сопроводив их цифровым материалом.

4. Укажите корреспонденции по отражению инвентаризации основных средств.

### **Контрольная работа по теме:**

"Учет материально-производственных запасов"

#### **Вариант 1**

1. Охарактеризовать документы, ведущиеся на складе.
2. Составить корреспонденции счетов:
  - 1) оприходованы излишки зерна, выявленные при инвентаризации;
  - 2) оприходовано надоенное молоко;
  - 3) списаны ядохимикаты, приобретенные за счет средств целевого финансирования;
  - 4) выявлена недостача готовой продукции, которая в пределах естественной убыли относится на затраты основного производства.
3. Приобретены материалы у поставщика на сумму 690 рублей. Расходы по доставке (услуги автотранспортной организации) составили 40 рублей. Материалы оприходованы по учетным ценам на сумму 800 рублей. В течение месяца расход материалов по учетным ценам составил: в растениеводстве – 320 рублей, в животноводстве – 200 рублей. Определить фактическую стоимость израсходованных материалов и суммы по счету 10 и 16 на конец месяца, составить корреспонденцию счетов, если на начало месяца стоимость материалов по учетным ценам составила 300 рублей, отклонений от учетных цен – 25 рублей.
4. На 1-ое число месяца остаток материалов составил 250 единиц по цене 40 рублей. За месяц поступило 100 единиц по цене 60 рублей, 130 единиц по цене 80 рублей, 60 единиц по цене 85 рублей. Расход материалов составил за месяц 500 единиц. Определить остаток на конец месяца (количество и сумму), стоимость израсходованных материалов, если на предприятии применяется метод ЛИФО при списании материальных ценностей в расход.

### **Контрольная работа по теме:**

"Учет материально-производственных запасов"

#### **Вариант 2**

1. Охарактеризовать документы (первичные) по поступлению и выбытию материальных ценностей на складе.
2. Составить корреспонденции счетов:
  - 1) обнаружена недостача кормов;
  - 2) недостача кормов в пределах норм естественной убыли списана на животноводство, сверх норм – на виновное лицо;
  - 3) оприходованы медикаменты, купленные за счет целевого финансирования, медикаменты израсходованы на лечение животных.
3. Приобретены материалы у поставщика на сумму 360 рублей. Расходы по доставке (услуги автотранспортной организации) составили 65 рублей. Стоимость приобретенных материалов по учетным ценам 400 рублей. В течение месяца расход материалов по учетным ценам составил: в строительстве – 200 рублей, в основном производстве – 180 рублей. Определить фактическую стоимость израсходованных материалов и сумму отклонений по счету 16 на конец месяца, составить корреспонденцию счетов. На начало месяца сальдо по счету 10 – 100 рублей, по счету 16 – 12 рублей.
4. На 1-ое число месяца остаток материалов составил 70 единиц по цене 120 рублей. За месяц поступило 28 единиц по цене 122 рублей, 30 единиц по цене 125 рублей, 20 единиц по цене 140 рублей. Расход за месяц составил 140 единиц. Определить остаток материалов на конец месяца (количество и сумму), стоимость израсходованных материалов, если на предприятии применяется метод ЛИФО при списании материальных ценностей в расход.

### **Контрольная работа по теме:**

"Учет материально-производственных запасов"

#### **Вариант 3**

1. Побочная продукция (что к ней относится, как она оценивается).

2. Составить корреспонденции счетов:
  - 1) оприходованы купленные у поставщика мешки;
  - 2) оприходованы материалы, полученные от ликвидации основного средства;
  - 3) оприходованы излишки удобрений, выявленные при инвентаризации;
  - 4) выявлена недостача зерна, по которой виновное лицо не установлено;
  - 5) оприходованы материалы на склад по учетным ценам.
3. Приобретены материалы у поставщика на сумму 250 рублей. Расходы по доставке (услуги собственного автотранспорта, заработная плата с отчислениями) составили 65 рублей. Материалы оприходованы по учетным ценам на сумму 300 рублей. В течение месяца расход материалов по учетным ценам составил: на капитальные вложения – 170 рублей, в промышленное производство – 75 рублей. Определить фактическую стоимость израсходованных материалов и сумму отклонений по счету 16 на конец месяца, составить корреспонденцию счетов. На начало месяца стоимость материалов по учетным ценам составила – 250 рублей, отклонения от учетных цен – 12 рублей.
4. На 1-ое число месяца остаток материальных ценностей составил 70 единиц по цене 150 рублей. За месяц поступило 25 единиц по цене 175 рублей, 15 единиц по цене 177 рублей, 10 единиц по цене 180 рублей. Расход за месяц составил 95 единиц. Определить остаток на конец месяца (количество и сумму), стоимость израсходованных материалов, если при списании материальных ценностей в расход применяется средневзвешенная оценка.
- 5.

Контрольная работа по теме «Учет расчетов с персоналом по оплате труда».

ВАРИАНТ № 1

Задача 1.

Сотрудник организации в апреле текущего года отработал 20 рабочих дней. Его оклад составляет 25000 руб. в месяц. Он является плательщиком НДФЛ, профсоюзных взносов, алиментов на 1 несовершеннолетнего ребенка. При расчете НДФЛ стандартный налоговый вычет предоставляется на двух несовершеннолетних детей.

Требуется: 1. Рассчитать сумму начисленной заработной платы за апрель.

2. Рассчитать суммы НДФЛ, профсоюзных взносов, алиментов, сумму зарплаты к выдаче.

3. Указать корреспонденцию счетов.

Задача 2.

Слесарь Иванов Л.Д. собирается в отпуск с 26 июля текущего года сроком на 28 дней. Начисленный заработок за расчетный период 356 000 руб. Расчетный период отработан не полностью:

- с 26 июня по 10 июля работник болел;

- с 28 октября по 24 ноября работник находился в основном отпуске.

ЗАДАНИЕ. 1. Определить расчетный период. 2. Начислить сумму отпускных.

Задача 3.

Сотрудница ООО "Вега" была на больничном с 19 марта по 4 апреля текущего года. Фактическая сумма выплат работнице за расчетный период составила:

в 20...г. - 200000 руб.,

в 20...г.- 240000 руб.

Страховой стаж сотрудницы - 8 лет 10 мес.

Требуется: 1. Определить расчетный период. 2. Рассчитать размер пособия по временной нетрудоспособности.

ВАРИАНТ № 2

Задача 1.

Сотрудник организации в апреле текущего года отработал 15 рабочих дней. Его оклад составляет 30000 руб. в месяц. Он является плательщиком НДФЛ, профсоюзных взносов, алиментов на 1 несовершеннолетнего ребенка. При расчете НДФЛ стандартный налоговый вычет предоставляется на трех несовершеннолетних детей.

Требуется: 1. Рассчитать сумму начисленной заработной платы за апрель.

2. Рассчитать суммы НДФЛ, профсоюзных взносов, алиментов, сумму зарплаты к выдаче.

3. Указать корреспонденцию счетов.

Задача 2.

Слесарь Иванов Л.Д. собирается в отпуск с 26 июля текущего года сроком на 36 дней. Начисленный заработок за расчетный период 4000 000 руб. Расчетный период отработан полностью.

ЗАДАНИЕ. 1. Определить расчетный период. 2. Начислить сумму отпускных.

Задача 3.

Сотрудница ООО "Вега" была на больничном с 19 марта по 4 апреля текущего года. Фактическая сумма выплат работнице за расчетный период составила:

в 20...г. - 200000 руб.,

в 20...г.- 240000 руб.

Страховой стаж сотрудницы – 3 года.

Требуется: 1. Определить расчетный период. 2. Рассчитать размер пособия по временной нетрудоспособности

ВАРИАНТ № 3

Задача 1.

Сотрудник организации в апреле текущего года отработал 20 рабочих дней. Его оклад составляет 25000 руб. в месяц. Он является плательщиком НДФЛ, алиментов на 1 несовершеннолетнего ребенка. При расчете НДФЛ стандартный налоговый вычет предоставляется на одного несовершеннолетнего ребенка.

Требуется: 1. Рассчитать сумму начисленной заработной платы за апрель.

2. Рассчитать суммы НДФЛ, профсоюзных взносов, алиментов, сумму зарплаты к выдаче.

3. Указать корреспонденцию счетов.

Задача 2.

Слесарь Иванов Л.Д. собирается в отпуск с 26 июля текущего года сроком на 28 дней. Начисленный заработок за расчетный период 356 000 руб. Расчетный период отработан не полностью:

- с 26 июня по 8 июля работник болел.

ЗАДАНИЕ. 1. Определить расчетный период. 2. Начислить сумму отпускных.

Задача 3.

Сотрудница ООО "Вега" была на больничном с 19 марта по 4 апреля текущего года. Фактическая сумма выплат работнице за расчетный период составила:

в 20...г. - 300000 руб.,

в 20...г.- 440000 руб.

Страховой стаж сотрудницы – 10 лет.

Требуется: 1. Определить расчетный период. 2. Рассчитать размер пособия по временной нетрудоспособности.

### Критерии оценки контрольной работы

Оценка	Критерии
«отлично»	Содержание ответа в целом соответствует теме задания. В ответе отражены все дидактические единицы, предусмотренные заданием. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи.
«хорошо»	Недостаточно полное, по мнению преподавателя, раскрытие темы. Несущественные ошибки в определении понятий, категорий и т.п., кардинально не меняющих суть изложения. Использование устаревшей учебной литературы и других источников. Неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«удовлетворительно»	Отражение лишь общего направления изложения лекционного материала и материала современных учебников. Наличие достаточного количества несущественных или одной-двух - существенных ошибок в определении понятий и категорий. Неспособность осветить проблематику учебной дисциплины и др.
«неудовлетворительно»	Нераскрытые темы. Большое количество существенных ошибок. Отсутствие умений и навыков, обозначенных выше в качестве критериев выставления положительных оценок др.

### Тестовые задания

Тема . Учет денежных средств

1. Лимит кассы – это сумма, которую

а) можно выдавать наличными деньгами б) **можно хранить в кассе** в) предприятие получило в банке.

2. Лимит кассы устанавливает

а) кассир  
 б) **организация**  
 в) обслуживающее отделение банка  
 г) обслуживающее отделение банка по согласованию с руководителем.

3. Превышение лимита допускается

а) **в дни выдачи зарплаты до 5-х дней**  
 б) в дни выдачи стипендий до 6 дней  
 в) в дни выдачи пенсий, пособий в течение 3-х дней.

4. Поступление денег в кассу оформляется

а) расходным кассовым орденом б) **приходным кассовым орденом** в) чеком г) объявлением на взнос наличными.

5. Выдача денег из кассы оформляется

а) **расходным кассовым орденом** б) приходным кассовым орденом в) чеком г) объявлением на взнос наличными.

6. Для получения наличных денег со счетов в банке применяется

а) расходный кассовый ордер

б) приходный кассовый ордер

в) **чек**

г) объявлением на взнос наличными.

7. Для внесения наличных денег в банк используется

а) приходный кассовый ордер

б) расходный кассовый ордер

в) чек

г) **объявление на взнос наличными.**

8. Для открытия расчетного счета в банк представляются

а) **копия устава (учредительного документа)**

б) **заявление**

в) **копия решения о государственной регистрации предприятия**

г) бухгалтерская отчетность предприятия

д) **карточка с образцами подписей лиц, пользующихся правом первой и второй подписи и оттиском печати**

е) документы, удостоверяющие личности руководителя и главного бухгалтера

ж) **справка о постановке на учет в налоговом органе и внебюджетных фондах.**

9. При перечислении денег плательщиком выписывается

а) платежное требование    б) **платежное поручение**    в) инкассовое поручение.

10. Для беспорочного списания денег со счетов плательщика используется

а) платежное требование    б) платежное поручение    в) **инкассовое поручение.**

11. Приобретенная путевка в санаторий учитывается на счете

а) **50**    б) 51    в) 52    г) 55    д) 57

12. Пересчет имущества и операций в иностранной валюте в рубли производится по курсу

а) ЦБ РФ на начало месяца

б) обслуживающего банка на дату совершения операции

в) **ЦБ РФ на дату совершения операции**

г) ЦБ РФ на конец месяца.

13. Курсовые разницы по операциям в валюте относятся

а) **на счет 91**    б) на счет 99    в) на счет 84.

14. Операция Дт51 Кт91 отражает

а) **поступление пени, штрафов, неустоек**

б) уплату пени, штрафов, неустоек

в) уплату денег банку за обслуживание счета

г) **поступление % за хранение денег на расч. счете.**

15. Операция Дт94 Кт50 отражает

а) оприходован излишек денег по кассе

б) недостача по кассе отнесена на виновное лицо

в) **выявлена недостача денег в кассе**

г) виновное лицо внесло недостачу в кассу.

16. Погашена задолженность поставщику за счет аккредитива отражается записью

а) Дт62 Кт57    б) Дт76 Кт52    в) **Дт60 Кт55**    г) Дт66 Кт51.

17. На счете 57 учитывают

- а) торговую выручку, внесенную в вечерние кассы банков в последний день месяца
- б) денежные средства, перечисленные поставщику, но еще не полученные им
- в) денежные средства, внесенные в почтовые отделения для зачисления на расчетный счет
- г) денежные средства, перечисленные покупателем, но еще не полученные организацией

**Тема . Учет материально-производственных запасов**

1. МПЗ принимаются на учет
  - а) **по фактической себестоимости**
  - б) по плановой себестоимости
  - в) по рыночным ценам
  - г) **по учетным ценам**
2. При выбытии материалов их оценка производится одним из следующих способов
  - а) **по способу ФИФО**
  - б) **по себестоимости каждой единицы;**
  - в) **по средней себестоимости;**
  - г) по способу ЛИФО
3. Учет движение МПЗ на складе МОЛ ведут в
  - а) лимитно-заборной карте
  - б) книге учета материалов
  - в) **карточке учета материалов**
  - г) **книге складского учета**
4. Отчет о движении материальных ценностей составляет
  - а) бухгалтерия
  - б) **МОЛ**
  - в) **в двух экземплярах**
  - г) в одном экземпляре
5. Продукция собственного производства, предназначенная для переработке в своем хозяйстве, учитывается на счете
  - а) 10
  - б) **43**
  - в) 41
6. Приобретенные МЦ для продажи учитываются на счете
  - а) 10
  - б) 43
  - в) **41**
7. Картофель, полученный от урожая для кормовых целей, учитывают на счете
  - а) **10**
  - б) 43
  - в) 41
8. Молоко, переданное для переработки на маслозавод, учитывают на счете
  - а) **10**
  - б) 43
  - в) 41
9. Запчасти, полученные от ликвидации автомобиля, приходят записью
  - а) Дт 10 Кт 01
  - б) **Дт 10 Кт 91**
  - в) Дт 91 Кт 10
  - г) Дт 94 Кт 10
10. Излишки молока, выявленные при инвентаризации, отражают
  - а) Дт 10 Кт 94
  - б) Дт 94 Кт 43
  - в) Дт 91 Кт 43
  - г) **Дт 43 Кт 91**
11. Недостача семян, выявленная при инвентаризации, отражается
  - а) Дт 10 Кт 94
  - б) Дт 43 Кт 91
  - в) Дт 91 Кт 10
  - г) **Дт 94 Кт 10**
12. Товары в организации могут учитываться по стоимости
  - а) фактической
  - б) учетной
  - в) **покупной**
  - г) **продажной**
13. Счет 42 организации используют, если товары учитывают по стоимости
  - а) фактической
  - б) учетной
  - в) **покупной**
  - г) **продажной**
14. Недостача МПЗ, отнесенная на виновное лицо по рыночным ценам, отражается
  - а) **Дт 73 Кт 94**
  - б) Дт 73 Кт 91
  - в) Дт 76 Кт 10,41,43
  - г) **Дт 73 Кт 98**
  - д) Дт 76 Кт 94
  - е) Дт 94 Кт 76

15. Торговая наценка списывается

- а) Дт 90 Кт 42 методом «красноесторно» при покупке товара
- б) Дт 42 Кт 41 при продаже товара
- в) **Дт 90 Кт 42** методом «красноесторно» по проданным товарам
- г) Дт 41 Кт 42 методом «красноесторно» по проданным товарам

### Тема . Учет капитала и резервов

1. Курсовые разницы при погашении задолженности иностранного инвестора, по вкладам в уставный капитал, выраженные в иностранной валюте, относятся на счета учета

- а) прибыли
- б) уставного капитала
- в) резервного капитала
- г) **добавочного капитала**

2. При образовании резервного капитала составляется бухгалтерская запись

- а) Дт 91 Кт 82 б) Дт 99 Кт 82
- в) **Дт 84 Кт 82**
- г) Дт 98 Кт 82

3. Списание убытка отчетного года при доведении уставного капитала до величины чистых активов отражают записью

- а) Дт 99 Кт 84
- б) **Дт 80 Кт 84**
- в) Дт 84 Кт 80

4. К собственному капиталу относят

- а) **уставный капитал**
- б) **добавочный капитал**
- в) **нераспределенную прибыль**
- г) задолженность по ссудам банка

5. Сальдо по счету 80 «Уставный капитал» соответствует

- а) чистым активам организации
- б) **размеру уставного капитала, зафиксированному в учредительных документах**
- в) задолженности учредителей по вкладам
- г) оплаченной части задолженности по вкладам учредителей
- б). Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, внесенных в счет вклада в уставный (складочный) капитал организации, признается
- а). их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету
- б) **их денежная оценка, согласованная учредителями**
- в) их средняя цена продажи
- г) стоимость, по которой они учитывались у учредителя

7. Формирование уставного капитала отражается записью

- а) Дт 80 Кт 75
- б) **Дт 75 Кт 80**
- в) Дт 01 Кт 80
- г) Дт 10 Кт 80

8. Списание убытка за счет резервного капитала отражается записью

- а) Дт 84 Кт 82
- б) **Дт 82 Кт 84**
- в) Дт 99 Кт 82
- г) Дт 82 Кт 99

9) Образование (пополнение) резервного капитала производится за счет

- а) прочих доходов
- б) издержек производства
- в) **нераспределенной прибыли**

**10) Образование (пополнение) резервного капитала отражается записью**

- а) Дт 99 Кт 82
- б) Дт 91 Кт 82
- в) **Дт 84 Кт 82**
- г) Дт 82 Кт 99

### **Критерии оценки тестовых заданий**

**Пример оценки тестовых заданий может определяться по формуле:**

$$\text{оц. тестир} = \frac{\text{Число правильных ответов .}}{\text{Всего вопросов в тесте}} * 5 \quad (2)$$

Где *Оц. тестир*, - оценка за тестирование. Оценка за тест используется как текущая оценка.